

Lastenboek cartografie

(databank van culturele actoren en locaties)

BRUSSELS KUNSTENOVERLEG VZW

Saintelettesquare 19 - 1000 Brussel - T & F +32 2 513 66 28 - www.brusselskunstenoverleg.be - info@brusselskunstenoverleg.be

RÉSEAU DES ARTS À BRUXELLES ASBL

La Bellone - Rue de Flandre 46 - 1000 Bruxelles - T +32 2 502 26 88 - www.reseaudesartsabruelles.be - info@reseaudesartsabruelles.be

INHOUD

Lastenboek cartografie	1
(databank van culturele actoren en locaties)	1
1 Inleiding.....	4
2 De vragen rond cultuurbeleid waarop deze databank deels een antwoord zou kunnen bieden	5
3 Structuur van de databank	5
3.1 De databank maakt een onderscheid tussen twee voorwerpen:.....	5
3.1.1 De culturele actoren:.....	5
3.1.2 De culturele locaties	6
3.2 Perimeter van de actoren en locaties die in deze databank moeten worden opgenomen	6
3.2.1 Discipline.....	7
3.2.2 Missie	8
3.2.3 Soort structuur	8
3.2.4 Financiering.....	8
3.2.5 Vorm van engagement van de locatie of actor	8
4 De te verzamelen gegevens	9
4.1 De gegevens van een culturele actor	9
4.1.1 De identificatiegegevens van een culturele actor	9
4.1.2 De analytische gegevens van een culturele actor	9
4.1.2.1 De objectieve gegevens	9
4.1.2.1.1 Discipline.....	9
4.1.2.1.2 Missie	9
4.1.2.1.3 Infrastructuur – locatie van de activiteit	9
4.1.2.1.4 Toezichhoudende overheid.....	10
4.1.2.1.5 Publiek.....	10
4.1.2.1.6 Doelstelling van de programmering: uitstraling.....	10
4.1.2.1.7 Financiering	10
4.1.2.1.8 Financiële toegankelijkheid.....	11
4.1.2.1.9 Taal-toegankelijkheid van het merendeel van de activiteiten.....	11
4.1.2.1.10 Culturele activiteiten en onderwijs	12
4.1.2.2 De semi-objectieve gegevens	12
4.1.2.2.1 Uitstraling van de activiteiten van de culturele actor: hoe beschouwt hij zijn programmering:	12
4.1.2.2.2 Uitstraling van de activiteiten van de culturele actor: hoe beschouwt hij zijn effectief bereik?.....	13
4.1.2.2.3 Doelgroepen: leeftijd	13
4.1.2.2.4 Bemiddeling	13
4.2 De gegevens van een culturele locatie.....	14
4.2.1 De identificatiegegevens van een culturele locatie.....	14
4.2.2 De analytische gegevens van een culturele locatie.....	14
4.2.2.1 Gebruiksmogelijkheden van de locatie.....	14
4.2.2.2 Type locatie	14
4.2.2.3 Beschikbaarheid van de locatie	15
4.2.2.4 Publiekscapaciteit van de locatie.....	15
5 Invoer van de gegevens	15

6	Gebruik van de gegevens.....	15
	Cultureel aanbod en publiek.....	16
	Cultureel aanbod en creatie	16
	Cultureel aanbod en onderwijs	17
	Cultureel aanbod en toerisme	17
	Cultureel aanbod en openbare ruimte.....	17
	Culturele activiteit en financiering	17
	Inventaris en kaart van de culturele instellingen	18
	Onderzoek van de beheerspraktijk van de culturele spelers.....	18

1 Inleiding

Voorstel 11 van het *Cultuurplan voor Brussel* luidt als volgt « De Brusselse culturele actoren willen dat er één gezamenlijke databank komt die alle artistieke en culturele activiteiten in Brussel verzamelt en in kaart brengt. Verschillende bestaande initiatieven dekken reeds gedeeltelijk het aanbod. Deze moeten zeker worden meegenomen bij de uitwerking van het project. ».

Er moet dus een databank opgesteld worden, waarin voor iedere culturele speler en elke culturele instelling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, identificatiegegevens en een aantal gegevens over hun activiteiten, hun infrastructuur, hun werking en hun publiek opgenomen worden. Deze moet de culturele sector en andere partijen (overheid, academische onderzoekteams,...) helpen bij analyses van het beleid en de werking van de Brusselse culturele sector.

De databank zal moeten worden gekoppeld aan een bestaande cartografische toepassing die beheerd wordt door een openbare dienst. Dit om de culturele gegevens te kunnen verrijken met andere gegevens (grondgebied, demografie, mobiliteit,...) en om – in sommige gevallen - de gegevens te kunnen vertalen naar een kaart op verschillende niveaus (Gewest, gemeente, wijk, ...).

De moeilijkheid is dat culturele actoren vaak te maken krijgen met “gegevensverzamelaars” allerhande die elk de informatie volgens andere structuren en parameters opvragen. Resultaat is dat er vaak niet wordt deelgenomen aan die gegevensverzameling, enerzijds omdat het proces teveel tijd in beslag neemt, anderzijds omdat de conclusies vaak weinig nieuws opleveren voor de actoren. Meerdere gegevensverzamelaars die bevroegd werden, hebben hierover hun frustratie uitgedrukt.

Het project komt dit probleem op 3 manieren tegemoet:

- Met de oprichting van een databank die verschillende gebruikers de nodige informatie verschaft, zullen die laatste zich minder vaak rechtstreeks tot de culturele actoren wenden om gegevens te verzamelen.
- Door de parameters op elkaar af te stemmen, moeten er minder gegevens worden ingevoerd en wordt het geheel leesbaarder.
- Het zou ook de taak van de culturele actoren verlichten indien de module voor gegevensinvoer van deze gegevens een aanvulling zou kunnen zijn op de module voor de invoer van culturele activiteiten (zie WG Culturele agenda), met eenzelfde structuur en vorm

Het project beantwoordt aan 3 doelstellingen:

- een objectieve basis bieden voor de beslissingen van de subsidiërende overheden over het gebruik van overheidsmiddelen (financiering, steun,...) voor culturele en artistieke activiteiten en meer bepaald voor de vragen die een impact hebben op de territoriale spreiding van cultuur;
- een *Who is who* creëren voor culturele professionals met een cartografische toepassing, om hen een beter zicht te geven op de andere culturele actoren in hun directe omgeving en de samenwerking tussen hen te bevorderen;
- in een tweede fase, een informatiemiddel aanbieden aan het publiek door het online zetten van kaarten, of door samenwerkingen met het openbaar vervoer of toeristische diensten.

De concrete uitdaging bestaat erin:

- een lijst op te stellen van de vragen waarop deze databank een antwoord zou kunnen bieden;
- te bepalen welke objectieve en semi-objectieve gegevens moeten verzameld worden om tot deze antwoorden te komen;
- een consensus te bereiken tussen de culturele actoren en de subsidiërende overheidsinstellingen die deze databank zullen voeden en gebruiken, over de opvraging van de verschillende gegevens;
- ervoor te zorgen dat de gegevensverzameling ten laste van de culturele actoren, zoveel mogelijk beperkt wordt.

2 De vragen rond cultuurbeleid waarop deze databank deels een antwoord zou kunnen bieden

De vragen over het cultuurbeleid zijn natuurlijk niet neutraal. Ze hangen voor een groot deel af van de subjectieve keuzes die worden gemaakt tijdens het opstellen van een beleid, en de prioriteiten die worden gesteld.

Het is in deze fase niet de bedoeling om een keuze te maken tussen de verschillende vragen, maar wel om op een theoretische manier te bedenken welke soorten vragen deels zouden kunnen worden beantwoord via deze databank en zijn cartografische toepassing. Er werd een lijst opgesteld (zie Bijlage 1) waarbij voor elke vraag ook wordt aangeduid of de gegevens uit de 'culturele' databank volstaan, of dat er verdere gegevens uit andere bronnen (bijvoorbeeld een cartografie) nodig zijn om de vraag te kunnen beantwoorden.

3 Structuur van de databank

3.1 De databank maakt een onderscheid tussen twee voorwerpen:

3.1.1 De culturele actoren:

Dit zijn de verschillende betrokkenen in het cultureel en artistieke proces: organisatoren, producenten, programmatoren, kunstenaars, ondersteunende initiatieven,...

De informatie die over deze groep moet worden verzameld, heeft vooral te maken met het soort structuur, hun activiteit (discipline, opdracht, ...) hun publiek, financiering, toezichhoudende overheid, ...

Deze informatie kan twee vormen aannemen:

- objectieve, feitelijke informatie: subsidies, overheid van wie ze afhangen,...;
- semi-objectieve informatie: hoe percipieert de culturele speler zichzelf en zijn uitstraling, opdracht, doelgroepen ...

3.1.2 De culturele locaties

Dit zijn alle ruimtes die toegankelijk zijn voor kunstenaars, voor het publiek of voor beiden.

Elke culturele actor oefent zijn activiteiten op één of meerdere locaties uit, hetzij onder eigen beheer, hetzij onder beheer van een derde: zalen, werk- en repetitieruimten, vormingsinstituten, opnameruimten,...

De gegevens die verzameld worden betreft hun ligging, hun functie, hun capaciteit, hun uitrusting,...

Wat de locatie betreft, kunnen we echter heel ver gaan in het verzamelen van gegevens. Om een zekere efficiëntie te behouden, zou er een typologie van locaties op basis van capaciteit, gebruiksmogelijkheden, uitrusting, ... moeten worden opgesteld. Bij het invoeren van een locatie, zou de culturele actor het type moeten kiezen die het best overeenstemt met de eigenlijke locatie.

Er moet verder beslist worden hoe gedetailleerd de lijst van de locaties moet zijn:

- als er binnen eenzelfde gebouw 3 repetitieruimtes zijn, moeten die dan als aparte locaties worden beschouwd?
- moeten onthaalruimtes ingevoerd worden (foyer, cafetaria, bar, ...)?
- moeten vergaderzalen ingevoerd worden?

3.2 Perimeter van de actoren en locaties die in deze databank moeten worden opgenomen

Het bepalen van deze afbakening kan volgens verschillende criteria gebeuren. De werkgroep heeft een zeer exhaustieve lijst opgesteld van mogelijke criteria. Er is wel nog een discussie over het onderscheid tussen professionele- en amateurkunsten.

Het was duidelijk voor de werkgroep dat er een keuze moest worden gemaakt tussen deze verschillende criteria. Het feit van ze allemaal op te lijsten, bood als voordeel dat men gemakkelijker kon bepalen welke criteria mochten wegvallen.

Uit pragmatische overwegingen, heeft de werkgroep beslist om de databank in twee fasen uit te werken. De oefening kan met een beperkt aantal actoren worden aangevat, om indien nodig sommige elementen te verbeteren vooraleer de databank met andere actoren wordt uitgebreid.

In de onderstaande tabellen wordt telkens aangegeven of de criteria in een eerste of tweede fase worden weerhouden.

3.2.1 Discipline

		Fase 1	Fase 2
Podiumkunsten en film	Theater	x	
	Dans	x	
	Opera	x	
	Performance	x	
	Muziek	x	
	Cabaret	x	
	Improvisatie	x	
	Circus	x	
	Straatkunsten	x	
	<i>Art forain</i>	x	
	Marionetten	x	
	Film	x	
	Plastische kunst	Schilderkunst	x
Beeldhouwkunst		x	
Installatie		x	
Fotografie		x	
Tekening		x	
Audiovisueel		x	
Digitaal		x	
Multimedia		x	
Street art		x	
Toegepaste kunst	Design	x	
	Stylisme	x	
	Grafische vormgeving	x	
	Stedenbouw	x	
	Architectuur	x	
	Ambacht	x	
Litteratuur	Poëzie	x	
	Verhalen	x	
	Stripverhaal	x	
	Fictie/roman	x	
	Non fictie	x	
	Kinderen	x	
Multidisciplinair	Multidisciplinair	x	
Diversen	Historische cultuur		x
	Politieke cultuur		x
	Geografische cultuur		x
	Folklore		x
	Spelen		x

3.2.2 Missie

	Fase 1	Fase 2
Onderzoek	x	
Creatie	x	
Productie	x	
Spreiding	x	
Promotie		x
Bemiddeling		x
Vorming: professionele kunstenaars	x	
Vorming: andere		x
Onderwijs: hoger kunstonderwijs	x	
Onderwijs: andere		x
Conservatie		x
Netwerking		
Mecenaat		
Steun		

3.2.3 Soort structuur

	Fase 1	Fase 2
Natuurlijk persoon		
Rechtspersoon (VZW, stichting, bedrijf,...)	x	
Feitelijke vereniging	x	

3.2.4 Financiering

	Fase 1	Fase 2
Hoofdzakelijk publieke financiering	x	
Hoofdzakelijk privé financiering van het type sponsoring, mecenaat, legaat,...	x	
Hoofdzakelijk commerciële privé financiering (verkoop, verhuur, ticketing)		x

3.2.5 Vorm van engagement van de locatie of actor

	Fase 1	Fase 2
Professioneel	x	
Niet professioneel (amateurkunsten)		

4 De te verzamelen gegevens

Er moet een onderscheid worden gemaakt tussen:

- de identificatiegegevens van een actor of culturele locatie (weten over wie het gaat) ;
- de analytische gegevens van een actor of culturele locatie: die onderzoek over het Brusselse culturele landschap mogelijk maakt. Hier moet vervolgens een onderscheid worden gemaakt tussen objectieve (feitelijke) en semi-objectieve (die door de mening van de culturele actor beïnvloed worden) gegevens.

4.1 De gegevens van een culturele actor

4.1.1 De identificatiegegevens van een culturele actor

- naam;
- pseudoniem / ondertitel;
- juridisch statuut (natuurlijk persoon, VZW, Stichting, Bedrijf, feitelijke vereniging...);
- adres;
- telefoon (administratie);
- mail (administratie);
- fax (administratie);
- website ;
- geografische ligging;
- directie/contactpersoon.

4.1.2 De analytische gegevens van een culturele actor

4.1.2.1 De objectieve gegevens

4.1.2.1.1 Discipline

Net zoals bij de WG Culturele Agenda, zal de keuze op 2 niveaus kunnen worden gemaakt:

Voorbeeld: Muziek

Klassiek

Er zullen meerdere disciplines kunnen worden ingevoerd.

4.1.2.1.2 Missie

Zie § 3.2.2 hierboven. Er zullen meerdere missies kunnen worden ingevoerd.

4.1.2.1.3 Infrastructuur – locatie van de activiteit

Beschikt de culturele actor over een infrastructuur open voor het publiek: ja/nee.

Beschikt de culturele actor over een infrastructuur open voor kunstenaars: ja/nee.

Organiseert de culturele actor activiteiten in de openbare ruimte: ja/nee

4.1.2.1.4 Toezichhoudende overheid

Federale staat;
 Franse Gemeenschap;
 Vlaamse Gemeenschap;
 Cocof ;
 VGC ;
 Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
 Gemeente;
 Geen enkele.

4.1.2.1.5 Publiek

Aantal bezoekers / jaar:
 - Betalend;
 - Gratis.
 Geografische spreiding van de bezoekers op basis van postcode.

4.1.2.1.6 Doelstelling van de programmering: uitstraling

UITSTRALING	Discipline 1	Discipline 2	Discipline 3	Discipline 4
Lokaal				
Gemeenschap				
Nationaal				
Internationaal				

Let op, een culturele actor kan met één discipline een lokale programmering voor ogen hebben en met een andere discipline een nationale programmering nastreven.

4.1.2.1.7 Financiering

Jaar	Jaar x	Jaar x-1	Jaar x-2
Totale begroting:			
Totale overheidsfinanciering:			
waarvan structurele financiering:			
waarvan projectmatige steun:			
door subsidiërende overheid:			
Federaal: structurele fin.:			
Federaal: projectmatige steun:			
Fr. Gemeenschap: structurele fin.:			
Fr. Gemeenschap: projectmatige steun:			
Vl. Gemeenschap: structurele fin.:			

VI. Gemeenschap: projectmatige steun:			
Cocof: structurele fin.:			
Cocof: projectmatige steun:			
VGC: structurele fin. :			
VGC: projectmatige steun:			
Brussels Gewest: structurele fin.:			
Brussels Gewest: projectmatige steun:			
Gemeenten: structurele fin.:			
Gemeenten: projectmatige steun:			
E.U.:			
Andere:			
Privé financiering van het type sponsoring, mecenaat,... :			
Ticketverkoop:			
Andere financieringsbronnen:			

NB. : De gegevens over de overheidsfinanciering zouden rechtstreeks door de overheden kunnen worden aangeleverd

4.1.2.1.8 Financiële toegankelijkheid

Deelname aan initiatieven van derden:

- Cultuurwaardebon ;
- Article 27 ;
- Arsène 50.

NB. Deze gegevens zouden rechtstreeks door de initiatiefnemers kunnen worden ingevoerd.

Beleid rond reductietarieven:

- Studenten;
- Werklozen;
- Senioren.

4.1.2.1.9 Taal-toegankelijkheid van het merendeel van de activiteiten

volledig (niet talig) ;

taal waarin de activiteiten meestal plaatsvinden: NL FR Andere;

taal van de boven- of ondertiteling van de activiteiten (indien dit op regelmatige wijze wordt aangeboden): NL FR Andere.

4.1.2.1.10 Culturele activiteiten en onderwijs

De culturele actore nodigt schoolgroepen uit op publieke activiteiten:

Aantal activiteiten / jaar

Aantal betrokken scholen

Aantal studenten / jaar

Leeftijdscategorie:

- kleuters (tot 5 jaar)
- kinderen (6-12)
- jongeren (12-18)
- studenten (18-26)

Taal van de activiteiten :

- enkel FR
- enkel NL
- sommige in het NL, sommige in het FR

De culturele actor organiseert specifieke pedagogische activiteiten voor schoolgroepen in de culturele instelling:

Aantal activiteiten / jaar

Aantal betrokken scholen

Aantal leerlingen / jaar

Leeftijdsgroepen:

- kleuters (tot 5 jaar)
- kinderen (6-12)
- jongeren (12-18)
- studenten (18-26)

Taal van de activiteiten :

- enkel FR
- enkel NL
- sommige in het NL, sommige in het FR

4.1.2.2 De semi-objectieve gegevens

4.1.2.2.1 **Uitstraling van de activiteiten van de culturele actor: hoe beschouwt hij zijn programmering:**

- programmering met lokale uitstraling;
- programmering met communautaire uitstraling;
- programmering met nationale uitstraling;
- programmering met internationale uitstraling.

NB. :

Aangezien eenzelfde culturele actor meerdere soorten activiteiten met een verschillende uitstraling kan ontwikkelen, zijn meerdere opties mogelijk.

Voor elke uitstralingsradius, moet de culturele speler verduidelijken of het gaat over:

- het grote publiek;
- een nichepubliek.

4.1.2.2.2 Uitstraling van de activiteiten van de culturele actor: hoe beschouwt hij zijn effectief bereik?

- Grondgebied met 1 tot 50.000 inwoners (ofte één of meerdere wijken of een gemeente)
- Grondgebied met 50.000 tot 300.000 inwoners (ofte meerdere Brusselse gemeenten)
- Grondgebied met 300.000 tot 1 miljoen inwoners (ofte het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)
- Grondgebied met 1 tot 2 miljoen inwoners (ofte het grondgebied van de metropolitane zone)
- Grondgebied van de Franse Gemeenschap / Vlaamse Gemeenschap
- Nationaal grondgebied
- Internationaal grondgebied

NB. :

Aangezien eenzelfde culturele speler meerdere soorten activiteiten met een andere bereik kan ontwikkelen, zijn meerdere opties mogelijk.

Voor elke uitstralingsradius, moet de culturele speler verduidelijken of het gaat over:

- het grote publiek;
- een nichepubliek.

4.1.2.2.3 Doelgroepen: leeftijd

- kleuters (tot 5 jaar);
- kinderen (6-12)
- jongeren (12_18)
- studenten (18-26)
- volwassenen (27 – 65);
- ouder dan 65 jaar.

4.1.2.2.4 Bemiddeling

Er kan een onderscheid worden gemaakt tussen:

- Cultuurbemiddeling: de kennis van het publiek op het vlak van een discipline, een oeuvre, een kunstenaar uitbreiden;
- Publieksbemiddeling: een nieuwe doelgroep naar de culturele instelling halen, een culturele activiteit doen ontdekken.

Organiseert de culturele actor regelmatig activiteiten rond cultuurbemiddeling?

Heeft de culturele actor een publieksmedewerker in dienst?

4.2 De gegevens van een culturele locatie

4.2.1 De identificatiegegevens van een culturele locatie

- naam;
- adres;
- tel;
- mail;
- fax;
- website;
- geografische ligging;
- hoofduitbater;
- contactpersoon.

4.2.2 De analytische gegevens van een culturele locatie

4.2.2.1 Gebruiksmogelijkheden van de locatie

Individueel werk (atelier):

- plastische kunst;
- toegepaste kunst.

Individueel of collectief werk (repetitieruimte) :

- theater ;
- dans;
- opera;
- muziek.

Opname:

Spreading (publiek toegankelijke ruimte) :

- theater;
- dans;
- opera;
- muziek;
- circus;
- film;
- plastische kunst;
- toegepaste kunst;
- literatuur;
- woordkunst (conferentie , poëzie,...).

4.2.2.2 Type locatie

Bij de invoering van een locatie, zou de invoerder het type locatie moeten kiezen waaraan zijn ruimte op het vlak van capaciteit, gebruiksmogelijkheden, uitrusting, ... beantwoordt.

4.2.2.3 Beschikbaarheid van de locatie

Werk- en repetitieruimte voor kunstenaars:

- de locatie is voorbehouden voor kunstenaars die verbonden zijn aan de culturele actor verantwoordelijk voor de locatie;
- de locatie staat open voor andere kunstenaars.

Presentatieruimte:

- de locatie is voorbehouden voor de activiteiten van de verantwoordelijke culturele actor;
- de ruimte staat open voor andere activiteiten;
- niet van toepassing.

4.2.2.4 Publiekscapaciteit van de locatie

Aantal zitplaatsen:

Aantal staanplaatsen:

Combinatie gezeten - staand:

5 Invoer van de gegevens

Om het werk (en de opleiding) van de culturele actoren te vergemakkelijken, is het denkbaar dat de invoer van deze gegevens wordt gekoppeld aan de databank van het Brussels culturaanbod. Deze databank bevat namelijk al de identificatiegegevens van de culturele actoren (zie § 4.1.1 hierboven) en van de culturele locaties (zie § 4.2.1 hierboven). Er zou dus enkel nog een aanvulling moeten worden toegevoegd aan het invoerformulier voor de analytische gegevens van de culturele actoren (zie § 4.1.2 hierboven) en van de culturele locaties (zie § 4.2.2 hierboven).

6 Gebruik van de gegevens

De gegevens moeten ter beschikking worden gesteld van de Brusselse culturele sector via de twee netwerken, van de overheid via de diensten cultuur en ruimtelijke inplanting, van academische onderzoeksteams en van andere spelers die een studie over het Brusselse cultuurbeleid en – landschap willen uitvoeren.

Er moet met deze verschillende instanties onderzocht worden op welke manier de gegevens het best worden opgehaald om ze zo efficiënt mogelijk te kunnen gebruiken.

Bijlage 1 : Lijst van vragen betreffende het cultuurbeleid waarop de databank deels een antwoord zou kunnen bieden

Cultureel aanbod en publiek

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
actieradius van de culturele locaties (semi-objectieve parameter)	X	X
overzicht van het publiek volgens postcode	X	X
ruimtelijke spreiding per soort culturele activiteit	X	X
beleid van de culturele actoren ter verlaging van de financiële drempel	X	X
beleid van de culturele actoren inzake taal-toegankelijkheid	X	
fysieke toegankelijkheid van de culturele locaties(rolstoelgebruikers, slechtzienden, slechthorenden)	X	
overzicht van de culturele actoren die aan cultuurbemiddeling doen (omkadering)	X	
overzicht van de culturele actoren die een nieuw publiek trachten te bereiken (publieksbemiddeling)	X	
culturele locaties en bevolkingsdichtheid (huidige en toekomstige)	X	X
culturele locaties en mobiliteit (openbaar vervoer, Villo stations,...)	X	X
temporele spreiding van het cultureel aanbod: <ul style="list-style-type: none"> - over een dag; - over een week; - over een jaar. 	X	

Cultureel aanbod en creatie

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
culturele actoren die ondersteuning bieden aan kunstenaars en creatie	X	
culturele locaties die ondersteuning bieden aan kunstenaars en creatie	X	

Cultureel aanbod en onderwijs

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
aantal leerlingen/jaar die, in groepsverband, aan publieke culturele activiteiten deelnemen, per discipline	X	
aantal leerlingen/jaar die aan pedagogische activiteiten van de culturele sector deelnemen, per discipline	X	
aantal pedagogische activiteiten van de culturele sector, per jaar en per discipline	X	
kaart van de culturele actoren die pedagogische activiteiten voor scholen aanbieden, per discipline	X	

Cultureel aanbod en toerisme

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
kaart van de culturele locaties met een nationale en internationale uitstraling	X	X

Cultureel aanbod en openbare ruimte

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
kaart van de openbare ruimten die structureel of occasioneel voor culturele activiteiten worden gebruikt	X	X

Culturele activiteit en financiering

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
verdeling van de financieringsbronnen van de culturele activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> - per discipline; - per doelpubliek. 	X	
financiële overheidsmiddelen die voor culturele activiteiten worden gebruikt: <ul style="list-style-type: none"> - per subsidiërende overheid; - per discipline; - per doelpubliek; 	X	X

- per actieradius.		
--------------------	--	--

Inventaris en kaart van de culturele instellingen

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
individuele repetitie- en creatieruimte	X	X
collectieve repetitie- en creatieruimte	X	X
opnamestudio's	X	X
presentatieruimte	X	X

Onderzoek van de beheerspraktijk van de culturele spelers

VRAGEN	Gegevens uit de sector	Andere gegevens
capaciteit en publiek	X	
financiering en publiek	X	